

## **ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана на основе и во исполнение Конституции Республики Узбекистан, Закона Республики Узбекистан от 02.07.2019 № ЗРУ-547 «О персональных данных» (далее – Закон), приказа Министерства юстиции Республики Узбекистан от 15.11.2023 «Об утверждении типового порядка обработки персональных данных», иных нормативных правовых актов Республики Узбекистан в области обработки персональных данных.

2. Политика определяет политику общества с ограниченной ответственностью «WUNDER DIGITAL» (далее – Общество) в отношении обработки персональных данных и применяется к отношениям, связанным с обработкой персональных данных пользователей интернет-ресурса с доменом wunder-digital.uz (в том числе доменов третьего, четвертого и последующих уровней), права на использование которого принадлежат Обществу (далее – Сайт), персональных данных контрагентов (в том числе потенциальных контрагентов) и их представителей, уполномоченных на заключение, исполнение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров с Обществом (далее – контрагенты Общества), персональных данных субъектов персональных данных в связи с оказанием Обществом услуг, лиц, направивших Обществу обращения, учредителей, участников Общества, их представителей, членов органов Общества, соискателей на трудоустройство и иных лиц (далее – субъекты персональных данных).

3. Политика направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, на обеспечение целостности и сохранности персональных данных, соблюдения их конфиденциальности, предотвращения их незаконной обработки. Общество осознает важность и необходимость обеспечения безопасности персональных данных, уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

4. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности – в указанных случаях в отношении обработки персональных данных работников Общества, в том числе бывших работников, членов их семей, законных представителей в Обществе применяется отдельная политика. Политика не применяется в отношении обработки файлов cookie на Сайте – в отношении файлов cookie в Обществе применяется отдельная политика.

5. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в Политике, регулируются законодательством Республики Узбекистан.

6. Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми лицами, допущенными к обработке персональных данных в Обществе, и лицами, участвующими в организации процессов сбора, обработки и обеспечения защиты персональных данных в Обществе.

7. Настоящая Политика вступает в силу с 03 ноября 2025 года.

8. Обеспечение неограниченного доступа к Политике реализуется путем ее публикации в открытом доступе на Сайте.

9. Контактная информация Общества: общество с ограниченной ответственностью «WUNDER DIGITAL», юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, ИНН 305930746, адрес местонахождения:

## **ГЛАВА 2.**

### **ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ЗАДАЧИ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10. Персональные данные – зафиксированная на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе информация, относящаяся к определенному физическому лицу или дающая возможность его идентификации.

11. Обработка персональных данных – реализация одного или совокупности действий по сбору, систематизации, хранению, изменению, дополнению, использованию, предоставлению, распространению, передаче, обезличиванию и уничтожению персональных данных.

12. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с основными принципами Закона, которыми являются:

- соблюдение конституционных прав и свобод человека и гражданина;
- законность целей и способов обработки персональных данных;
- точность и достоверность персональных данных;
- конфиденциальность и защищенность персональных данных;
- равенство прав субъектов, собственников и операторов;
- безопасность личности, общества и государства.

13. Обработка персональных данных осуществляется в следующих случаях:

- когда субъект персональных данных дает согласие на обработку этих данных;
- когда обработка этих данных необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, или для принятия мер по запросу субъекта персональных данных до заключения такого договора;

- когда обработка этих данных необходима для исполнения обязанностей Общества, установленных законом;

- когда обработка этих данных необходима для защиты законных интересов субъекта персональных данных или иного лица;

- когда обработка этих данных необходима для осуществления прав и законных интересов Общества либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъектов персональных данных;

- при обработке персональных данных в статистических или иных исследовательских целях, подлежащих обязательному обезличиванию;

- если эта информация получена из общедоступных источников.

В случае, если обработка персональных данных необходима в целях защиты прав и законных интересов субъекта персональных данных, обработка таких данных допускается без согласия субъекта персональных данных до момента получения его согласия.

14. При обработке персональных данных должны соблюдаться следующие требования:

- обработка персональных данных для конкретных и заранее определенных целей;
- не допускается объединение баз персональных данных, цели обработки которых несовместимы между собой;

- обеспечиваться точность, надежность, целостность и полнота персональной информации;

- если срок хранения персональных данных не установлен законодательством или заключенным с субъектом договором, хранение персональных данных допустимо в течение срока, не превышающего срока, необходимого для достижения целей их обработки;

- обеспечить уничтожение или обезличивание обрабатываемых персональных данных, если иное не установлено законодательными актами, по достижении целей обработки или в случае прекращения необходимости в достижении этих целей.

15. Субъект персональных данных дает свое согласие на обработку персональных данных на условиях настоящей Политики и соглашается с настоящей Политикой либо в письменной форме, либо в форме электронного документа, либо путем ввода необходимой информации в формах-шаблонах на Сайте и проставления субъектом персональных данных соответствующей отметки («галочки» в чек-боксе) о согласии с Политикой и последующего нажатия кнопки «Отправить заявку», «Отправить», «Зарегистрироваться», «Подписаться» либо иной кнопки, предусмотренной функционалом Сайта.

Согласие предоставляется на срок хранения персональных данных согласно настоящей Политики либо до отзыва субъектом персональных данных согласия либо на срок, указанный в согласии, в течение которого действует согласие субъекта на обработку его персональных данных.

16. Субъект персональных данных вправе в любое время отозвать свое согласие на обработку персональных данных в той форме, в какой данное согласие было дано, либо в письменной форме, в том числе в виде электронного документа. В этом случае Общество обязано уничтожить персональные данные субъекта персональных данных не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления (уведомления) о прекращении обработки персональных данных.

17. Изменение и дополнение персональных данных осуществляются Обществом на основании обращения (заявления, запроса) субъекта персональных данных или его законного представителя не позднее трех дней с момента получения такого обращения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

Изменение и дополнение персональных данных, не соответствующих действительности, производятся безотлагательно с момента установления такого несоответствия.

18. Персональные данные используются только в целях, для которых они были собраны. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. В случаях, когда персональные данные собираются в иных целях, чем заявлено ранее, распространение таких данных осуществляется с согласия субъекта.

19. Общество не допускает избыточной обработки персональных данных. Не подлежат обработке персональные данные, содержание и объем которых являются избыточными по отношению к целям их обработки. В отдельных случаях во избежание избыточной обработки указание персональных данных не является обязательным (их предоставление зависит от желания самого субъекта персональных данных) и их наличие (отсутствие) не влияет на возможность осуществления запрашиваемого действия.

20. Использование персональных данных работниками Общества должно осуществляться только в соответствии с их профессиональными, служебными или трудовыми обязанностями.

21. Срок обработки персональных данных не должен превышать срок, в течение которого действует согласие субъекта на обработку его персональных данных (если правовым основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных).

22. Срок хранения персональных данных определяется датой достижения целей их сбора и обработки.

23. Общество при определении сроков хранения персональных данных руководствуется сроками, определенными Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организации Республики Узбекистан, с указанием сроков хранения (далее – Перечень). Если сроки хранения персональных данных субъектов персональных данных не определены законодательством Республики Узбекистан, срок хранения персональных данных устанавливается Обществом самостоятельно исходя из целей их сбора и обработки персональных данных.

24. В рамках настоящей Политики Общество определяет следующий состав персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения им задач:

Наименование задачи	Цели сбора и обработки в рамках осуществляемой задачи	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Состав обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Заполнение и отправление заявок Обществу посредством Сайта	Обеспечение использования Сайта для осуществления хозяйственной деятельности, поддержка пользователей	Контрагенты Общества, в том числе лица, уполномоченные на подписание гражданско-правового договора и/или на совершение от имени контрагента действий по заключению, исполнению, изменению и расторжению гражданско-правового договора, пользователи Сайта, которые заполняют на Сайте формы (в частности, формы-шаблоны для отправления заявок Обществу)	Реквизиты контрагентов Общества*; фамилия, имя, отчество (при наличии); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); иные данные, направляемые пользователем Сайта/прикрепляемые к форме	Согласие и (или) обработка является необходимой для выполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, или принятия мер по запросу субъекта персональных данных до заключения такого договора (абзац третий части второй статьи 18 Закона) и (или) обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	Не более 5 (пяти) лет с момента последней идентификации на Сайте или отправления заявки посредством Сайта. В случае заключения договора – в соответствии со сроками, определенными в Перечне для соответствующих документов, содержащих персональные данные, в частности: договоры, соглашения – 5 (пять) лет после истечения срока действия договора. В случае, если срок не определен в Перечне – 5 (пять) лет с момента последней идентификации на Сайте или отправления заявки посредством Сайта
Подготовка, заключение, исполнение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров с Обществом (в том числе проверка контрагента Общества), в частности договоров на оказание Обществом услуг, предоставление услуг/работ/товаров Обществу	Обеспечение ведения хозяйственной деятельности, реализация и приобретение услуг/работ/товаров	Контрагенты Общества, в том числе лица, уполномоченные на подписание гражданско-правового договора и/или на совершение от имени контрагента действий по заключению, исполнению, изменению и расторжению гражданско-правового договора, а также	Реквизиты контрагентов Общества*; иные данные в соответствии с условиями договора и/или необходимые для заключения договора (при необходимости)	Обработка является необходимой для выполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, или принятия мер по запросу субъекта персональных данных до заключения такого договора (абзац третий части второй статьи 18 Закона)	В соответствии со сроками, определенными в Перечне для соответствующих документов, содержащих персональные данные, в частности: договоры, соглашения – 5 (пять) лет после истечения срока действия договора. В случае, если срок не определен в Перечне – 5

		пользователи Сайта		и (или)  обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	(пять) лет с момента обращения, иной коммуникации
Коммуникации по вопросам, связанным с заключением, исполнением, изменением и расторжением гражданско-правовых договоров, в частности по средствам Сайта (форм обратной связи), социальных сетей, телефонных звонков	Обеспечение хозяйственной деятельности Общества в процессе реализации и оказания услуг/работ	Контрагенты Общества, в том числе лица, уполномоченные на подписание гражданско-правового договора и/или на совершение от имени контрагента действий по заключению, исполнению, изменению и расторжению гражданско-правового договора, а также пользователи Сайта	Персональные данные, указанные субъектом персональных данных при коммуникации, а также при использовании форм-шаблонов на Сайте, форм обратной связи на Сайте – фамилия, имя, отчество (при наличии); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); иные данные, направляемые пользователем Сайта/прикрепляемые к форме или иными субъектами персональных данных	Обработка является необходимой для выполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, или принятия мер по запросу субъекта персональных данных до заключения такого договора (абзац третий части второй статьи 18 Закона)  и (или)  обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	3 (три) года после завершения переписки, иной коммуникации. В случае заключения договора – в соответствии со сроками, определенными в Перечне для соответствующих документов, содержащих персональные данные, в частности: договоры, соглашения – 5 (пять) лет после истечения срока действия договора. В случае, если срок не определен в Перечне – 5 (пять) лет после завершения переписки, иной коммуникации
Участие в процедурах государственных закупок товаров (работ, услуг), а также в иных процедурах закупок товаров (работ, услуг)	Обеспечение участия в процедурах закупок	Участники процедуры закупки, члены комиссии, участвующие в организации и проведении процедуры закупки	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); должность; иная информация, содержащаяся в документах о проведении процедуры закупки	Обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона, законодательство о закупках товаров (работ, услуг)	В соответствии со сроками, определенными в Перечне для соответствующих документов, содержащих персональные данные. В случае, если срок не определен в Перечне – 5 (пять) лет
Регистрация участников мероприятий,	Организация и проведение мероприятий	Участники мероприятий (в том числе	Фамилия, собственное имя, отчество (при	Согласие и (или)	1 (один) год – после

коммуникация с участниками, рассылка программ, итоговых материалов и т.п.		контрагенты Общества и их представители, спикеры и т.п.)	наличии); должность; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты)	обработка является необходимой для выполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, или принятия мер по запросу субъекта персональных данных до заключения такого договора (абзац третий части второй статьи 18 Закона)  и (или)  обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	окончания мероприятия
Направление уведомлений, осуществление звонков, рассылок информационного, новостного и рекламного характера, связанных с услугами Общества, коммерческих предложений	Продвижение услуг Общества в процессе осуществления хозяйственной деятельности Общества	Контрагенты Общества, в том числе лица, уполномоченные на подписание гражданско-правового договора и/или на совершение от имени контрагента действий по заключению, исполнению, изменению и расторжению гражданско-правового договора	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); должность; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты)	Согласие	Не более 5 (пяти) лет с даты дачи согласия либо до момента отписки от получения уведомлений, осуществление звонков, рассылок
Рассмотрение и направление ответов на обращения субъектов персональных данных, в том числе в рамках реализации их прав в соответствии с законодательством о персональных данных	Обеспечение выполнения требований законодательства, в том числе о персональных данных	Лица, направившие обращение, и иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); сведения о месте жительства; данные документа, удостоверяющего личность; контактная информация (номер телефона, адрес электронной	Обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	В соответствии со сроками, определенными в Перечне для соответствующих их документов, содержащих персональные данные, в частности: Обращения граждан (не являющихся работниками Общества),

			почты); иные персональные данные, указанные субъектом персональных данных в обращении		документы по их рассмотрению – 5 (пять) лет. В случае, если срок не определен в Перечне – 5 (пять) лет с даты регистрации обращения
Поиск, рассмотрение резюме соискателей на трудоустройство в Общество, осуществление коммуникации с ними, принятие решения о трудоустройстве либо отказе в трудоустройстве в Общество	Обеспечение Общества кадрами	Соискатели на трудоустройство	Фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; адрес места жительства или пребывания; сведения об образовании и квалификации, повышении квалификации, переподготовке, аттестации и наличии профессиональных сертификатов; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о стаже работы, местах предыдущей работы; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; фотографическое изображение; иные персональные данные, указанные субъектом персональных данных в резюме	Согласие и (или) обработка является необходимой для выполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных, или принятия мер по запросу субъекта персональных данных до заключения такого договора (абзац третий части второй статьи 18 Закона)	1 год – в случае непринятия на работу; период трудовых отношений – в случае принятия на работу
Формирование и ведение базы кандидатов, не принятых на работу, для возможности	Обеспечение Общества резервом кадров	Соискатели на трудоустройство	Фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол;	Согласие	1 год

коммуникации в будущем			адрес места жительства или пребывания; сведения об образовании и квалификации, повышении квалификации, переподготовке, аттестации и наличии профессиональных сертификатов; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о стаже работы, местах предыдущей работы; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; фотографическое изображение; иные персональные данные, указанные субъектом персональных данных		
Проведение общих собраний участников (созыв, проведение, оформление протокола и т.п.) и осуществление корпоративных процедур, предусмотренных законодательством и/или учредительными документами Общества	Обеспечение функционирования органов Общества и выполнения требований законодательства о регулировании деятельности обществ с ограниченной ответственностью, учредительных документов	Учредители, участники Общества, их представители, члены органов Общества	Фамилия, имя, отчество (при наличии), ПИНФЛ; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; доля в уставном фонде Общества; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; адрес места жительства; сведения о регистрации по месту жительства; контактная информация (номер телефона, адрес	Обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	В соответствии со сроками, определенными в Перечне для соответствующих их документов, содержащих персональные данные, в частности: протоколы, решения общих собраний учредителей (участников) – постоянно. В случае, если срок не определен в Перечне – постоянно



			электронной почты); иные данные, предусмотренные законодательством об обществах с ограниченной ответственностью		
Хранение и учет документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства	Обеспечение соблюдения законодательствам в сфере архивного дела и делопроизводства, надлежащего учета, контроля исполнения и хранения документов	Субъекты персональных данных, в отношении которых ведется (велось) документирование полученной информации	Персональные данные субъектов персональных данных, сведения о которых содержатся в архивных документах	Обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	В соответствии со сроками, определенными в Перечне для соответствующих документов, содержащих персональные данные
Ведение бухгалтерского и налогового учета (исполнение налоговых и иных обязательств)	Обеспечение соблюдения налогового законодательства и законодательства о бухгалтерской учете	Контрагенты Общества, в том числе их представители	Реквизиты контрагентов Общества*, иные данные, требуемые для заполнения первичных учетных документов, необходимых для совершения хозяйственных операций	Обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне
Подача исковых заявлений, участие в судебных разбирательствах, исполнительное производство	Обеспечение исполнения процессуального законодательства, законодательства об исполнительном производстве	Контрагенты Общества, в том числе их представители	Реквизиты контрагентов Общества*, персональные данные, указанные субъектами персональных данных в исковых заявлениях, иных документах в рамках судебных разбирательств, исполнительном производстве	Обработка является необходимой для исполнения обязательств, определенных законодательством (абзац четвертый части второй статьи 18 Закона)	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне

*\*Под реквизитами контрагентов Общества понимаются:*

*для физических лиц, индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество (при наличии); ПИНФЛ; адрес места жительства или пребывания; контактная информация (номер телефона, в том числе личного мобильного, домашнего, адрес электронной почты); данные документа, удостоверяющего личность; информация о налоговом резидентстве; платежные реквизиты;*

*для юридических лиц (представителей юридических лиц): фамилия, имя, отчество (при наличии); должность; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); данные из документа, удостоверяющего полномочия (при наличии).*

Персональные данные могут храниться в течение более продолжительных сроков, чем это указано выше, если того требует законодательство Республики Узбекистан.

25. Персональные данные подлежат уничтожению Обществом:  
при достижении цели обработки персональных данных;  
при наличии отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;  
по истечении срока обработки персональных данных, определенного согласием субъекта персональных данных;  
при вступлении в законную силу решения суда.

Персональные данные субъекта, обработка которых осуществляется с нарушением законодательства, подлежат уничтожению в месте их хранения в течение одного рабочего дня по требованию субъекта или его законного представителя, решению суда или иного уполномоченного государственного органа.

### **ГЛАВА 3. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

26. Субъект персональных данных имеет право:

26.1. знать о наличии у Общества своих персональных данных и их состав;

26.2. получать по запросу информацию об обработке персональных данных от Общества. При этом право субъекта персональных данных на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, может быть ограничено в случаях, когда предоставление такой информации нарушает права и законные интересы других лиц;

26.3. получать информацию об условиях предоставления доступа к своим персональным данным от Общества;

26.4. обращаться по вопросам защиты прав и законных интересов в отношении своих персональных данных в уполномоченный государственный орган или суд;

26.5. дать согласие на обработку своих персональных данных и отозвать такое согласие, кроме случаев, предусмотренных Законом;

26.6. дать согласие на распространение своих персональных данных в общедоступных источниках персональных данных;

26.7. требовать от Общества временного приостановления обработки своих персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки;

26.8. на осуществление иных прав, предусмотренных Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Узбекистан.

27. Распоряжение персональными данными субъекта, признанного недееспособным или ограниченным в дееспособности, осуществляет его законный представитель.

28. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Обществом, субъект персональных данных может подать в Общество обращение (заявление, уведомление, запрос) в письменной форме или в форме электронного документа, а в случае реализации права на отзыв согласия обращение также может быть подано в форме, в которой такое согласие было получено.

Обращение должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, сведения о месте жительства;

данные документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных;

изложение сути обращения субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Ответ на обращение направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи обращения, если в самом обращении не указано иное.

29. Субъект персональных данных вправе обратиться за содействием в реализации своих прав, направив электронное сообщение на адрес электронной почты [info@wunder-digital.uz](mailto:info@wunder-digital.uz).

#### **ГЛАВА 4. ДОСТУП ТРЕТЬИХ ЛИЦ К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

30. Общество может передавать персональные данные государственным органам при наличии правовых оснований, установленных законодательством, для исполнения предусмотренных законодательством Республики Узбекистан обязанностей.

31. Общество использует сторонних поставщиков и подрядчиков для осуществления хозяйственной деятельности, оказания услуг и предоставления сервисов, в том числе с использованием Сайта, в частности, для хранения данных, разработки Сайта и программного обеспечения, осуществления информационно-технологической поддержки информационных ресурсов (систем), предоставления технической поддержки и консультирования контрагентов Общества в связи с использованием ими Сайта и оказания услуг Обществом, рассылки информационных, рекламных, сервисных сообщений от имени Общества, в связи с чем Общество может передавать персональные данные таким поставщикам и подрядчикам для целей согласно настоящей Политики. При найме такого стороннего поставщика или подрядчика Общество передает ему ограниченный объем персональных данных или предоставляет ограниченный доступ к персональным данным, сугобо в объеме, необходимом для выполнения соответствующих работ и оказания услуг Обществу. Общество прилагает разумные усилия для того, чтобы гарантировать, что каждый сторонний поставщик и подрядчик хранит конфиденциальность соответствующих персональных данных и не использует их для каких-либо иных целей, кроме как для выполнения соответствующих работ и оказания услуг Обществу.

32. Общество может передавать персональные данные в целях, указанных в Политике: операторам электросвязи, операторам почтовых сервисов обмена электронными сообщениями – с целью рассылки информационных, рекламных, сервисных сообщений; организациям почтовой связи – с целью направления почтовой корреспонденции; иным третьим лицам и сервисам, привлекаемым Обществом для исполнения обязательств по заключенным договорам с субъектом персональных данных.

33. Общество может осуществлять трансграничную передачу персональных данных субъектов персональных данных. В частности, Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с субъектами персональных данных в указанных в настоящей Политике целях (операторам почтовых сервисов обмена электронными сообщениями, Telegram, Facebook, Instagram, др.).

Трансграничная передача персональных данных осуществляется на территорию иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств, не обеспечивающих адекватную защиту персональных данных, может осуществляться в случаях:

- наличия согласия субъекта на трансграничную передачу его персональных данных;
- необходимости защиты конституционного строя Республики Узбекистан, охраны общественного порядка, прав и свобод граждан, здоровья и нравственности населения;
- предусмотренных международными договорами Республики Узбекистан.

Трансграничная передача персональных данных может быть запрещена или ограничена в целях защиты основ конституционного строя Республики Узбекистан, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан Республики Узбекистан, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

34. При обработке персональных данных в целях статистических, социологических, научных, маркетинговых исследований, оценки и анализа работы Сайта, Общество обязано их обезличить. Для обезличивания персональных данных согласие субъекта не требуется.

#### **ГЛАВА 5. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

35. Обязанности по защите персональных данных возникают с момента сбора персональных данных и действуют до момента их уничтожения либо обезличивания.

36. При обработке персональных данных Общество принимает законодательно предусмотренные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных, обеспечивающие:

1) реализуется право субъекта персональных данных на защиту от вмешательства в его личную жизнь;

2) целостность и сохранность персональных данных;

3) соблюдение конфиденциальности персональной информации;

4) предотвращение неправомерной обработки персональных данных.

37. В то же время Общество информирует субъектов персональных данных о том, что ни один из способов передачи информации или хранения информации в электронном виде не является абсолютно безопасным. В связи с этим Общество не может гарантировать, что Сайт или данные, хранящиеся у Общества, неуязвимы для взлома или не будут предметом посягательств вследствие нарушения системы безопасности. Общество не дает заверений относительно того, что Сайт защищен и/или будет защищен от всех существующих вирусов, угроз безопасности и т.п., а также о том, что информация, собранная Обществом, всегда будет в безопасности.

#### **ГЛАВА 6. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ**

38. Настоящая Политика может быть обновлена, изменена, отменена Обществом в одностороннем порядке без предварительного уведомления субъектов персональных данных. В целях уведомления о произошедших изменениях Общество размещает Политику в новой редакции в свободном доступе на Сайте, либо путем размещения соответствующей информации в свободном доступе на Сайте.